



Maîtriser le Rôle de Release Train Engineer (RTE) dans SAFe

Lien :

<https://innov-systems.com/formation/matriser-le-role-de-release-train-engineer-rte-dans-safe>

 DURÉE
4 jours (28h)

 RÉFÉRENCE
GPM201

 CATÉGORIE
Agilité A L'Echelle Et Safe

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Comprendre en profondeur le rôle, les responsabilités et les compétences clés du Release Train Engineer (RTE) dans un cadre SAFe
- ✓ Développer la capacité à organiser et à orchestrer efficacement un Agile Release Train (ART)
- ✓ Maîtriser les techniques de facilitation avancées pour la planification et l'exécution des Program Increments (PI)
- ✓ Promouvoir une culture de l'amélioration continue et de la collaboration au sein des équipes et de l'organisation
- ✓ Acquérir des outils concrets pour soutenir la performance durable des ART et des Value Streams

POUR QUI ?

- ✓ Release Train Engineers (en exercice ou en devenir)
- ✓ Program Managers et Project Managers
- ✓ Scrum Masters expérimentés
- ✓ Managers d'équipes ou de départements
- ✓ SAFe Agilists impliqués dans la coordination multi-équipes
- ✓ Coachs Agile et Coachs Lean-Agile
- ✓ Leaders responsables de la mise en place et de l'optimisation de SAFe à l'échelle

Innov Systems



Programme détaillé

1 / INTRODUCTION AU RÔLE DE RELEASE TRAIN ENGINEER

- Positionnement du RTE dans SAFe et au sein de l'organisation
- Responsabilités clés et interactions avec les autres rôles
- Différences entre RTE, Scrum Master et Program Manager

2 / LES COMPÉTENCES CLÉS DU RTE

- Leadership de service et posture de facilitateur
- Compétences de communication et d'influence
- Gestion des parties prenantes et alignement organisationnel

3 / FONDAMENTAUX DE L'AGILE RELEASE TRAIN (ART)

- Définition et objectifs de l'ART
- Structure, participants et gouvernance
- Bonnes pratiques de mise en place et d'organisation

4 / PLANIFICATION D'UN PROGRAM INCREMENT (PI PLANNING)

- Préparation, organisation et logistique d'un PI Planning
- Rôle du RTE pendant la préparation et la facilitation
- Techniques de gestion des risques et de l'incertitude

5 / FACILITER LES ÉVÉNEMENTS MAJEURS DE L'ART

- Synchronisation des itérations
- ART Sync, Scrum of Scrums et PO Sync
- Inspect & Adapt : animer et en tirer des apprentissages concrets

6 / OUTILS ET PRATIQUES DE SUIVI

- Indicateurs de performance d'un ART
- Gestion de la capacité et des dépendances
- Visualisation du flux de valeur et gestion des blocages

7 / CULTURE DE L'AMÉLIORATION CONTINUE

- Techniques de rétrospective au niveau ART
- Outils pour favoriser l'innovation et l'apprentissage collectif
- Stratégies pour impliquer et responsabiliser les équipes

8 / FAVORISER LA COLLABORATION ENTRE LES RÔLES

- Relation du RTE avec Product Management et System Architect
- Gestion de la dynamique inter-équipes
- Alignement stratégique entre vision, exécution et priorités

9 / GESTION DES SITUATIONS COMPLEXES

- Résolution de conflits au sein d'un ART
- Gestion des imprévus pendant un PI
- Anticipation des obstacles organisationnels

10 / LEADERSHIP DU RTE DANS LA TRANSFORMATION SAFE

- Contribution du RTE à la culture Lean-Agile
- Rôle du RTE dans la pérennité de la transformation
- Mentorat et accompagnement des Scrum Masters et leaders

11 / OUTILS AVANCÉS POUR LE RTE

- Outils digitaux de facilitation et de coordination à distance
- Mesures et indicateurs de succès pour l'organisation

- Tableaux de bord et reporting à valeur ajoutée

12 / PLAN DE DÉVELOPPEMENT PERSONNEL ET COMMUNAUTAIRE

- Construire son parcours de progression en tant que RTE
- Rejoindre et animer des communautés de pratiques
- Étendre son impact au-delà de l'ART (Value Streams et Solution Train)

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 20 au 23 Oct. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 Téléphone : +212 522 247 210

 Email : contact@innov-systems.com

 Web : <https://www.innov-systems.com>