Exchange 2013 : administration avancée

Lien : https://innov-systems.com/formation/exchange-2013-administration-avancee

DURÉE	RÉFÉRENCE	CATÉGORIE
3 jours (21h)	**MSC15**	**Exchange 2013**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Savoir planifier et à gérer le bon déploiement de tous les composants et services d'Exchange Server 2016
- Etre en mesurer d'assurer la migration et la mise à jour d'Exchange Server

POUR QUI ?

- Administrateurs
- Architectes de messagerie
- Toute personne chargée de la conception et du déploiement de solutions Exchange Server en environnement d'entreprise

Innov Systems

Programme détaillé

1 / Introduction à la messagerie unifiée de Microsoft Exchange Server 2013

- Focus sur les technologies de la téléphonie
- Messagerie unifiée dans Exchange Server 2013
- Présentation des composants de la messagerie unifiée

2 / Concevoir et implémenter la messagerie unifiée d'Exchange Server 2013

- Conception d'un déploiement de la messagerie unifiée
- Déploiement et configuration des composants de la messagerie unifiée
- Interconnexion de la messagerie unifiée avec Lync

3 / Conception et mise en oeuvre de la résilience de site

- Intérêt de la résilience de site
- Planification de la résilience d’un site
- Implémentation de la résilience de site

4 / Planifier la virtualisation pour Exchange Server 2013

- Tour d’horizon d'Hyper-V 3.0
- Virtualisation des rôles serveur

5 / Concevoir et implémenter la sécurité des transports des messages

- Stratégie et conformité de la messagerie d'entreprise
- Conception t implémentation de la conformité des messages
- Conception et mise en oeuvre du gestionnaire de droits AD RMS et l’intégration avec Azure RMS

Innov Systems

6 / Concevoir et implémenter la rétention des messages

- Gestion des enregistrements de messagerie
- Vue d’ensemble de l’archivage
- Conception de l'archivage sur place (Boite d'archive)
- Définition des méthodes de rétention de messages

7 / Concevoir la conformité des messages

- Implémentation des solutions de perte de données (DLP)
- Conception et implémentation d'In-Place Hold (Rétention de contenu)
- Conception et implémentation d'E-Discovery (Recherche de contenu)

8 / Concevoir et implémenter la sécurité administrative et l'audit

- Conception et implémentation du contrôle d'accès basés sur les rôles
- Conception et implémentation du partage des permissions
- Planification et implémentation de l'enregistrement d'audit

9 / Gérer l'Exchange Server 2013 avec Exchange Management Shell

- Focus sur Power Shell 3.0
- Gestion des destinataires avec Management Shell
- Gestion d'Exchange Server 2013 avec Exchange Management Shell

10 / Concevoir et implémenter l'intégration avec Exchange Online

- Planification d'Exchange Online
- Planification et implémentation de la migration d'Exchange Online
- Planification de la coexistence avec Exchange Online

11 / Concevoir et implémenter la coexistence des messageries

Inov Systems

- Conception et implémentation de la fédération : AD FS, Federation Gateway, Exchange Federation
- Conception de la coexistence entre organisations sur Exchange Server
- Conception et implémentation des mouvements cross-forests des boîtes mails

12 / Concevoir et implémenter la migration et la mise à jour d'Exchange Server

- Conception de la migration à partir de systèmes de messagerie non Exchange
- Planification de la mise à jour à partir des versions précédentes d'Exchange
- Implémentation de la migration à partir des versions précédentes d'Exchange

Approche pédagogique

- Support Ecrit et Projection
- Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- Brainstorming et Jeux de Rôle
- Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

06 au 08 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
10 au 12 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
05 au 07 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
30 Juin au 02 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca
01 au 03 Sep. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Innov Systems

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@innov-systems.com
Web : https//www.innov-systems.com

Innov Systems — Tous droits réservés

Innov Systems