Perfectionnement MS Project

Lien : https://innov-systems.com/formation/perfectionnement-ms-project

DURÉE
2 jours (14h)

RÉFÉRENCE
GPM40

CATÉGORIE
Outils de Gestion de Projets (MS Project, Ms Project Server, Jira, Trello, Slack et Lean Startup)

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Approfondir les fonctionnalités de base du logiciel MS Project
- Etre en mesure d'utiliser MS Project pour gérer et optimiser ses projets

POUR QUI ?

- Analystes
- Chefs de Projet
- Planificateurs projet
- Concepteurs
- Équipe de développement

Innov Systems

Programme détaillé

1 / Paramétrages requis de Project

- Paramètre avancé d’un projet
- Calendrier standard et autre calendrier d’un projet
- Option de base

2 / Préparation de l'environnement de travail

- Le Ruban. Les vues courantes
- Mettre en place le calendrier du projet

3 / Revue de la création d’un planning projet

- L’affichage du diagramme de Gantt
- Hiérarchisation WBS des tâches
- Modes manuel et automatique de planification
- Estimer les tâches par la durée ou la charge
- Lier les tâches, types et écart des liaisons
- Création des échéances
- Création des dates de contraintes
- Affectation des coûts fixes aux tâches

4 / Optimisation du planning

- Mise en pause une activité. Désactivation d'une tâche
- Méthode d'optimisation. Fractionnement des tâches

5 / Analyse avancé du processus projet

- Affichage « réseaux des tâches »

Inov Systems

- Affichage « Gantt relatif aux marges »
- Analyse du chemin critique et des marges
- Prise en compte des risques du projet
- Report des jalons sur l’affichage « chronologie »
- Communication via l’impression, les images copiées, les rapports

6 / Gestion des ressources

- Affichage « Tableau des ressources »
- Créer les ressources
- Comprendre les types de ressources
- Indisponibilité par le Calendrier d’une ressource
- Capacité maximum
- Taux standard et coûts des ressources

7 / Affectation des ressources

- Mode opératoire
- Comprendre la relation travail, durée, capacité
- Types de ressources
- Affectation d'une ressource en fonction du type :
- Durée fixe
- Capacité fixe
- Travail Fixe
- Estimation des durées
- Effectuer des simulations et comprendre les calculs
- Le nivellement des ressources

8 / Budgétisation

- Intégrer les dépenses prévisionnelles au budget
- Gérer le coût des ressources

Innov Systems

- Ressources à coûts multiples
- Gérer l'évolution du coût d'une ressource

9 / Planification de référence

- Etablir une référence coûts/délais (performance)
- Intégrer les plannings des sous-traitants
- Ajout de tâche postérieure à la planification

10 / Analyse et gestion des surutilisations

- Affichage « Utilisation des tâches » et « utilisation des ressources »
- Analyse de l’échéancier financier prévisionnel
- Gestion des surutilisations des ressources
- Méthodes d’aide à la décision sur les sur-utilisations
- Manipulation du « planning d’équipe »
- Lissage de la charge avec l’audit des ressources
- Analyse de l’audit des ressources avec l’affichage « Audit du gantt »
- Analyse des données de projets dans les rapports

11 / Personnalisation de Project

- Personnalisation des affichages
- Manipulation des tables
- Ajout et paramétrage de champ personnalisé
- Création d’indicateur de performance
- Création de regroupement et adaptation des filtres
- Mise en forme conditionnelle du Gantt
- Modélisation des adaptations

12 / Travail en multiprojets

- Consolidation de sous projets dans un projet principal

Inov Systems

- Lier des projets
- Partage des ressources. Pool de ressources
- Affichage consolidés des Gantt et des plans de charges
- Gestion des sur-utilisations avec des ressources partagées

13 / Suivi des réalisations sur les tâches

- Affichage « Gantt suivi »
- Enregistrer la planification
- Saisir l’avancement réel d’un projet
- Préciser le travail réel par ressources ou par tâche
- Gestion des écarts sur les dates
- Prévoir à nouveau
- Réestimer la planification de tâches
- Analyse par les indicateurs de performance

14 / Communication du suivi

- Communiquer le reste à faire aux ressources
- Rendre compte de l’avancement à sa MOA

Approche pédagogique

- ✔ Support Ecrit et Projection
- ✔ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✔ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✔ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✔ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Innov Systems

Prochaines dates programmées

24 au 25 Nov. 2026	Distanciel
12 au 13 Jan. 2027	Présentiel - Casablanca
11 au 12 Mars 2027	Présentiel - Casablanca
11 au 12 Mai 2027	Présentiel - Casablanca
08 au 09 Juil. 2027	Présentiel - Casablanca

Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

Téléphone : +212 522 247 210
Email : contact@innov-systems.com
Web : https//www.innov-systems.com

Innov Systems — Tous droits réservés

Innov Systems