



Scrum League Scrum Master : préparation à la certification

Lien :

<https://innov-systems.com/formation/scrum-league-scrum-master-preparation-a-la-certification>

 DURÉE
3 jours (21h)

 RÉFÉRENCE
GPM104

 CATÉGORIE
SCRUM, Product Owner

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Différencier approche classique et approche agile
- ✓ Appréhender le rôle de Scrum master
- ✓ Intégrer les concepts, les rôles et la démarche pour mener et accompagner des projets Agiles
- ✓ Se préparer au passage de l'examen de certification Scrum Master icSM

POUR QUI ?

- ✓ Scrum masters
- ✓ Futur Scrum masters
- ✓ Chefs de projet



Programme détaillé

1 / Vue d'ensemble de l'agilité

- Pourquoi l'Agilité ?
- Limite des méthodes classiques
- Les principes agiles
- Les bénéfices
- Les origines de l'Agilité
- Comparatif avec les méthodes traditionnelles
- Présentation de Scrum et autres méthodes agiles

2 / La démarche SCRUM et les acteurs

- Les piliers et les valeurs de Scrum
- Rôles et responsabilités : Scrum Master, Product Owner, équipe de développement
- Cadre et théorie SCRUM : les rôles, artefacts et événements SCRUM
- Autres notions : sprint 0, définition de "fini" (definition of done), zoom sur le Burndown chart

3 / Les différentes activités du Scrum master

- Les compétences et les qualités d'un Scrum master
- Les bonnes pratiques à maîtriser
- Bonnes pratiques portant sur les estimations, les user stories, le management visuel et la rétrospective
- Travailler avec les parties prenantes
- Être servant leader et coach agiles
- Favoriser la cohésion d'équipe et le partage des valeurs
- Déceler les problèmes et aider l'équipe dans sa prise de décision
- Gérer des conflits au sein de l'équipe

4 / Exprimer les besoins

- Estimation des items du Product Backlog
- Les besoins des utilisateurs
- Les User Stories
- Le Scrum Master par rapport au Product Backlog
- Collaboration entre le Product Owner, le Scrum Master et l'équipe autour du Product Backlog
- Evolution du Product Backlog

5 / Organiser le projet

- Les outils de management visuel (backlog produit, scrum board, kanban board)
- Rythme de travail
- Communiquer, coacher, motiver et augmenter la performance de l'équipe
- Management des équipes distantes

6 / Planifier le projet

- L'organisation des sprints
- Incrément et livrables
- Daily Scrum
- Point sur les tâches et les difficultés
- Réunion de planification
- Estimer le quoi et le comment pour le prochain Sprint
- Revue de Sprint
- Valider ce qui a été produit
- Rétrospective de Sprint
- Les points d'amélioration
- Sprint Backlog
- Gestion des plus-values

7 / Préparation à la certification

- Trucs et astuces pour réussir la certification
- Examens blancs

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 21 au 23 Oct. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@innov-systems.com

 **Web** : <https://www.innov-systems.com>

Document généré le 12/10/2026 — Réf : GPM104

Innov Systems — Tous droits réservés