



PgMP du PMI : préparation à certification

Lien : <https://innov-systems.com/formation/pgmp-du-pmi-preparation-a-certification>

 DURÉE
5 jours (35h)

 RÉFÉRENCE
GPM59

 CATÉGORIE
**Référentiels Gestion de
Projet : PMO/PMI/PMP,
CAPM, MSP et P30**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Maîtriser les techniques et outils du Program Manager
- ✓ Comprendre les domaines de connaissance et les 5 groupes de processus du PMBOK®
- ✓ Revoir les concepts, les terminologies et approches de l'examen PgMP®
- ✓ Se préparer aux processus d'évaluation du PgMP®
- ✓ Acquérir des connaissances et compétences en management de programme
- ✓ Se préparer au passage de l'examen de certification PgMP®

POUR QUI ?

- ✓ Directeur de Programmes
- ✓ Directeur de Projets
- ✓ Gestionnaire et Responsable de la gestion de programmes
- ✓ Professionnels en charge de programmes



Programme détaillé

1 / Introduction à la gestion de programme : Contexte et Concepts

- Définition de la gestion de projet
- La différence entre multiple-projets et programme
- Projet, programme et portefeuille : liens et interdépendance
- Gestion des parties
- Gouvernance dans les programmes
- Standard du PMI® en gestion de programme
- Concepts de gestion de programme
- Relations entre projets, programme et gestion de portefeuille
- Bureau de gestion du programme
- Cycle de vie d'un programme : caractéristiques et phases
- Installation d'un programme
- Fermeture d'un programme
- Vue d'ensemble des processus de gestion du programme
- Gestion de l'intégration des programmes
- Lancement d'un programme
- Etablissement d'un plan de gestion des programmes et de l'Infrastructure
- Gestion de l'exécution du programme
- Gestion des ressources du programme
- Surveillance et contrôle des performances du programme

2 / Le cycle de vie du Management de Programme selon le PMI®

- Cycle de vie du programme et processus de la gestion de programme: les différences
- Gestion de la portée du programme
- Elaboration du plan de réalisation
- Documentation sur les exigences du programme

- Développement de la base de l'architecture du programme
- Gestion de contrôle de la portée du programme
- Développement des budgets de programme
- Plan de gestion des communications du programme
- Rapport sur le rendement du programme
- Gestion des risques du programme
- Cycle de vie de gestion des risques du programme

3 / Les groupes de processus en management de programmes

- Processus de démarrage
- Processus de planification
- Processus d'exécution
- Processus de surveillance et maîtrise
- Processus de clôture

4 / Les compétences clés du Program Management Professional

- Communication, résolution de conflits, relations avec les parties prenantes
- Maîtrise des niveaux d'autorité et de responsabilité
- Gestion de la complexité
- La boîte à outil du Program Manager: méthodes, outils et techniques
- Planification des achats du programme
- Administration et fermeture marché de niveau du programme
- Etablissement d'un cadre financier au niveau du programme
- Suivi et contrôle financier du programme
- Etablissement d'un plan de gouvernance du programme
- Planification de la qualité des programmes
- Gestion des avantages du programme

5 / Préparation au passage de l'examen PMI-PgMP

- Simulation d'examen et débriefing
- Point sur les pièges à éviter
- La meilleure façon d'organiser sa préparation

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 26 au 30 Oct. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@innov-systems.com

 **Web** : <https://www.innov-systems.com>

Document généré le 09/10/2026 — Réf : GPM59

Innov Systems — Tous droits réservés