



Cycle Certifiant Chef de Projet informatique Confirmé

Lien : <https://innov-systems.com/formation/cycle-certifiant-chef-de-projet-informatique-confirme>

 DURÉE
8 jours (56h)

 RÉFÉRENCE
GPM04

 CATÉGORIE
**Cycles Métiers Chef de
Projet Informatique**

OBJECTIFS DE LA FORMATION

À l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- ✓ Acquérir une vision globale du rôle de chef de projet informatique
- ✓ Savoir piloter un projet informatique de bout en bout
- ✓ Maîtriser les outils méthodes et techniques de gestion de projet
- ✓ Défendre un budget de projet et organiser le plan de management du projet
- ✓ Adapter la planification aux contraintes et aux évolutions
- ✓ Assurer le suivi et décider en environnement multi projets
- ✓ Mieux appréhender les enjeux pour influencer et faire vivre son projet
- ✓ Comprendre le rôle des instances projet et optimiser sa communication
- ✓ Maîtriser les clés du leadership sur un projet
- ✓ Chefs de projet informatique en activité souhaitant renforcer leurs compétences
- ✓ Développeurs ou analystes souhaitant évoluer vers un poste de chef de projet
- ✓ Managers techniques ou fonctionnels appelés à encadrer des projets
- ✓ Responsables métiers impliqués dans des projets SI
- ✓ Ingénieurs ou techniciens souhaitant se reconvertir en gestion de projet
- ✓ Product Owners ou Scrum Masters cherchant à élargir leurs compétences

POUR QUI ?

- ✓ Chefs de projet informatique en activité souhaitant renforcer leurs compétences
- ✓ Développeurs ou analystes souhaitant évoluer vers un poste de chef de projet
- ✓ Managers techniques ou fonctionnels appelés à encadrer des projets
- ✓ Responsables métiers impliqués dans des projets SI
- ✓ Ingénieurs ou techniciens souhaitant se reconvertir en gestion de projet
- ✓ Product Owners ou Scrum Masters cherchant à élargir leurs compétences

Innov Systems



Programme détaillé

1 / Introduction au rôle de Chef de Projet Informatique

- Comprendre les responsabilités et missions du chef de projet
- Identifier les parties prenantes internes et externes
- Clarifier les objectifs business et techniques du projet

2 / Gestion du cycle de vie d'un projet informatique

- Connaître les différentes phases : cadrage conception réalisation déploiement
- Maîtriser les livrables associés à chaque phase
- Assurer le suivi et le reporting tout au long du projet

3 / Méthodologies de gestion de projet (classiques et agiles)

- Comparer les approches en cascade Agile Scrum et Kanban
- Choisir la bonne méthodologie en fonction du projet
- Mettre en place des rituels agiles adaptés

4 / Budget délais et prise des décisions

- Justifier le coût du projet bâtir un Business Case.
- Rendre compte des dépenses.
- Vivre avec un prévisionnel évolutif.
- Un budget initial et gestion au quotidien.
- Les tableaux de bord de suivi des évolutions.
- L'optimisation sous contraintes du délai.
- La planification progressive et adaptative.
- La définition progressive d'objectifs faisables et motivants.
- Suivi des délais et décision.

- La préparation et la prise de décision.

5 / Motivation et communication

- Accueillir et motiver.
- Conflits et divergences.
- Les détecter et choisir la voie la plus efficace.
- Productivité qualité délais et convergence.
- Capter les vrais besoins.
- Communiquer une vision dans l'entreprise.
- Construire cette vision la tester et pour la diffuser bâtir un plan de communication.
- Comprendre les résistances au changement.
- Analyser cette information et aider l'entreprise à s'approprier les résultats du projet.

6 / Gestion multiprojets

- Aligner stratégie économie et projets.
- Appréhender la stratégie de l'entreprise.
- Positionner chaque projet par rapport à la stratégie.
- Classer les projets et les sélectionner.
- Standardiser les méthodes.
- Structurer les projets harmoniser les catégories de coûts et de ressources.
- Définir les rôles organiser les équipes.
- Le portefeuille de projets. Types d'organisation.
- Clarifier les rôles. Recherche de synergie entre projets.
- Le Project Management Office (PMO) : sa mission.

7 / Planification et suivi des projets

- Etablir une planification de référence.
- La carte de stratégie multiprojets.
- Mettre en place les budgets les ressources.

- Elaborer la planification de référence.
- Mettre en place les budgets les ressources.
- Démarche de prévision budgétaire.
- Etablir le plan de charge prévisionnel.
- Connaître les capacités.
- Faire l'adéquation charge/capacité.
- Planification à moyen et long terme.

8 / Création des équipes et communication

- Constituer les équipes. Les obstacles à la planification.
- Le consensus interne et l'engagement lié au planning.
- L'analyse des risques. L'indisponibilité des ressources.
- Décider en environnement multiprojets.
- Fonctionnement du comité de pilotage multiprojets.
- Analyser la demande et préparer la décision du comité de pilotage.
- Assurer la traçabilité de la décision.
- Motiver les acteurs.
- Optimiser la gestion des ressources.
- Communiquer en multiprojets.
- Que communiquer ? A qui ? Comment ?
- Le tableau de bord multiprojets.

9 / Le leadership du chef de projet

- Comprendre les enjeux du leadership sur un projet.
- Différencier management et leadership.
- Adopter les comportements d'un leader.
- Communiquer de manière assertive.
- Savoir émettre une critique constructive à un collaborateur.
- Désamorcer les situations de tension au sein d'une équipe.
- Optimiser les relations au sein d'une équipe.

- Instaurer un climat de confiance au sein d'une équipe.
- Donner régulièrement des retours à ses collaborateurs.
- Demander du feedback à ses collaborateurs afin d'augmenter son impact.
- Favoriser l'expression d'idées au sein d'une équipe projet.
- Valoriser et motiver ses collaborateurs.

10 / Accroître son influence

- Découvrir son style de communication et son influence privilégié.
- Différences entre les quatre styles d'influence (coopératif imaginatif méthodique engagé).
- Mieux s'adapter à ses interlocuteurs.
- Développer une stratégie de leader au sein de l'entreprise.
- Etablir une carte des enjeux et des pouvoirs au sein d'un projet.
- Prendre du recul pour identifier ses alliés.
- Développer une stratégie pour contrer les forces opposantes en développant ses relations

11 / CAS PRATIQUES ADAPTES A VOTRE ACTIVITE

- Chefs de projet informatique en activité souhaitant renforcer leurs compétences
- Développeurs ou analystes souhaitant évoluer vers un poste de chef de projet
- Managers techniques ou fonctionnels appelés à encadrer des projets
- Responsables métiers impliqués dans des projets SI
- Ingénieurs ou techniciens souhaitant se reconvertir en gestion de projet
- Product Owners ou Scrum Masters cherchant à élargir leurs compétences

Approche pédagogique

- ✓ Support Ecrit et Projection
- ✓ Exposés Interactifs, Podcasts et Vidéos
- ✓ Brainstorming et Jeux de Rôle
- ✓ Cas Pratiques et Labs inclus pour leur impact opérationnel
- ✓ Test de Validation des Acquis des Connaissances

Prochaines dates programmées

 24 Août au 02 Sep. 2026

 Distanciel

 19 au 28 Oct. 2026

 Distanciel

 Autres dates possibles sur demande. Contactez-nous pour organiser une session intra-entreprise.

Réservation & Renseignements

 **Téléphone** : +212 522 247 210

 **Email** : contact@innov-systems.com

 **Web** : <https://www.innov-systems.com>